

**Varsinainen yhtiökokous**

Aika Sunnuntai 7.5.202 klo 11 alkaen

Paikka: Kangasniemen Osuuspankin kerhotila, Otto Mannisen tie 1-3, Kangasniemi

**Esityslista****1. Kokouksen avaus**

PuulaGolf Oy:n hallituksen puheenjohtaja Panu Kärjes avasi kokouksen klo 11.

**2. Kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin valinta**

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Rauno Haapanen ja sihteeriksi Sari Ravander.

**3. Kahden pöytäkirjantarkastajan ja ääntenlaskijan valinta**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Martti Vuojolahti ja Juha Laitinen, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**4. Kokouksen osanottajien toteaminen**

Kokouksessa on paikalla 10 osakasta, toiminnanjohtaja ja hallituksen puheenjohtaja. Osallistujaluettelo on liitteenä (liite 2). Neljä osakasta on edustettuina valtakirjalla.

**5. Ääniluettelon hyväksyminen**

Kokouksessa on edustettuna yhteensä 137,5 ääntä. Ääniluettelo on liitteenä.

**6. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Todettiin, että kokouskutsu on lähetetty osakkaille 28.4.2023 yhtiöjärjestyksen edellyttämällä tavalla vähintään viikkoa ennen kokousta kirjallisesti osoitteeseen tai sähköpostiosoitteeseen, jonka osakkeenomistaja on ilmoittanut, sekä julkaistu yhtiön internetsivuilla.

Vahvistettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**7. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Esityslista (liite 1) hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

**8. Esitetään tilinpäätös vuodelta 2022, joka käsittää tuloslaskelman, taseen ja toimintakertomuksen sekä tilintarkastajan kertomus**

Panu Kärjes esitteli tilinpäätöksen (liite 3), joka käsittää tuloslaskelman, taseen, toimintakertomuksen (liite 4) sekä tilintarkastajan kertomuksen (liite 5).

**9. Päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta**

Tuloslaskelma ja tase hyväksyttiin.

## 10. Tilikauden tuloksen käsittely

Päätettiin, että tilikauden tulos – 4 617,74 euroa kirjataan edellisten tilikausien voitto / tappiotilille yhtiön vapaaseen omaan pääomaan.

## 11. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille

Myönnettiin vastuuvapaus hallituksen jäsenille.

## 12. Päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista sekä kulukorvausten suoritusperusteista

Päätettiin, että hallituksen jäsenille ei makseta palkkioita eikä kulukorvauksia. Tilintarkastus päätettiin korvattavaksi laskutuksen perusteella.

## 13. Hallituksen jäsenten valinta

Yhtiöjärjestyksen mukaan koko hallitus valitaan vuosittain. Hallitukseen valittiin varsinaisiksi jäseniksi Panu Kärjes, Jaakko Kosloff, Petri Tynkkynen ja Veera Manninen. Varajäsenenä toimii PuulaGolf ry:n puheenjohtaja Anni Laitinen.

## 14. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valinta

Tilintarkastajaksi valittiin HT Päivi Karhala ja varalle KHT Matti Oksanen.

## 15. Muut asiat

Hallitus on tiedottanut yhtiökokousta Wisegolf-asiasta.

Juha Laitinen kiitti nykyistä hallitusta ja varsinkin aiemmin pitkään hallituksessa mukana ollutta Raimo Järvistä kentän uusista ja edustavista väylä- ja karttatauluista. Todettiin, että suuri kiitos kuuluu Raimo ja Tero Järviselle, jotka tekivät ison työn uusien taulujen toteutuksessa.

## 16. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.50.

## Liitteet

1. Esityslista
2. Osallistuja- ja ääniluettelo
3. Tilinpäätös 2022
4. Toimintakertomus 2022
5. Tilintarkastajan kertomus 2022
6. Valtakirja Bonali / Tapani Manninen
7. Valtakirja Raimo Järvinen
8. Valtakirja Alisalo Merja
9. Valtakirja Alisalo Keijo

Pöytäkirjan vakuudeksi:



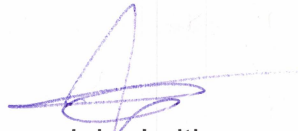
Rauno Haapanen  
puheenjohtaja



Sari Ravander  
sihteeri



Martti Vuojolahti  
pöytäkirjantarkastaja



Juha Laitinen  
pöytäkirjantarkastaja

**PuulaGolf Oy**  
Syvälahdentie 20  
51200 Kangasniemi  
Puh. 040 731 7625  
[toimisto@puulagolf.fi](mailto:toimisto@puulagolf.fi)  
[www.puulagolf.fi](http://www.puulagolf.fi)

## Kokouskutsu

### Varsinainen yhtiökokous

Aika: Sunnuntai 07.05.2023 klo 11 alkaen  
Paikka: Kangasniemen Osuuspankin kerhotila, Otto Mannisen tie 1-3, Kangasniemi

Kokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen määräämät sekä muut hallitukselle kirjallisesti määrääjassa yhtiökokoukseen käsiteltäväksi tuodut asiat.

Mikäli et pääse itse paikan päälle, voit valtuuttaa edustajan kokoukseen oheista valtakirjaa käyttäen (liite 4).

**Kokoukseen pyydetään ilmoittautumaan, tarjoilujen vuoksi, viimeistään keskiviikkona 3.5. klo 16 mennessä sähköpostilla osoitteeseen [toimisto@puulagolf.fi](mailto:toimisto@puulagolf.fi).**

Kangasniemellä 28.04.2023

PuulaGolf Oy:n hallitus

### Esityslista

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin valinta
3. Kahden pöytäkirjantarkastajan ja ääntenlaskijan valinta
4. Kokouksen osanottajien toteaminen
5. Ääniluettelon hyväksyminen
6. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
7. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
8. Esitetään tilinpäätös vuodelta 2022, joka käsittää tuloslaskelman, taseen ja toimintakertomuksen sekä tilintarkastajan kertomus

Tilinpäätös (liite 1) ja toimintakertomus (liite 2) sekä tilintarkastuskertomus (liite 3) ovat liitteenä.

9. Päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta

## 10. Tilikauden tuloksen käsittely

Hallitus esittää, että osinkoa ei jaeta ja tilikauden tulos kirjataan edellisten tilikausien voitto / tappiutilille.

## 11. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille

## 12. Päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista sekä kulukorvausten suoritusperusteista

Hallitus esittää, että hallituksen jäsenille ei makseta palkkiota.

Tilintarkastus esitetään korvattavaksi laskutuksen perusteella.

## 13. Hallituksen jäsenten valinta

Nykyiset hallitusjäsenet Panu Kärjes, Veera Manninen, Jaakko Kosloff ja Petri Tynkkynen, ovat ilmoittaneet olevansa käytettävissä jatkamaan hallituksessa.

Yhtiöjärjestyksen mukaan hallituksen kokoonpano on 3–6 varsinaista ja 1–3 varajäsentä.

Hallitus ehdottaa nykyisten hallitusjäsenten uudelleen valintaa ja toivoo lisäksi osakkaista löytyvän lisäjäseniä hallituksen kokoonpanoon.

## 14. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valinta

Hallitus esittää tilintarkastajaksi edelleen Päivi Karhalaa ja varalle KHT Matti Oksasta.

## 15. Muut asiat

Hallitus tiedottaa: hallitus suunnittelee mahdollista Wisegolfin järjestelmään siirtymistä kaudesta 2024 alkaen

## 16. Kokouksen päättäminen

### Liitteet

1. Tilinpäätös 2022
2. Toimintakertomus 2022
3. Tilintarkastuskertomus 2022
4. Valtakirjapohja

PuulaGolf Oy varsinainen yhtiökokous su 7.5.2023 klo 11

OSALLISTUJAT:

NIMI

1 Sori Ravander

2 Jaakko Koskoff

3 Paavo Heponen

4 John Kempri

5 Jouko Erkkilä

6 Jari Häkkinen

7 Panu Kärjes

8 Jarmo Lehtimäki

9 Martti Vuojolahti

10 Taina Vuojolahti

11 Jukka Laitinen

12 Jukka Kalkasman

13

14 10 osakasta

15 2 ulkopuolista

16

17

18

19

20

**PuulaGolf Oy, osallistuja- ja ääniluettelo, yhtiökokous 07.05.2023**

<b>Osakkeenomistaja</b>	<b>Osakkeiden lukumäärä</b>	<b>Äänimäärä</b>	<b>Paikalla</b>	<b>Valtakirja</b>	<b>Edustaja/valtakirja</b>	<b>Edustetut äänet</b>
Alisalo Keijo	1	1		1	Martti Vuojolahti	1
Alisalo Merja	2	2		1	Martti Vuojolahti	2
Bonali Oy / Tapani Manninen	22	98		1	Juha Kemppi	98
Erkkilä Jouko	1	1	1			1
Haapanen Rauno	2	2	1			2
Häkkinen Jari	1	1	1			1
Järvinen Raimo	1	1		1	Juha Kemppi	1
Kalkasmaa Jukka	1	1	1			1
Kemppi Juha	15	15	1			15
Kemppi Juha, Mäenpää Keijo	1	5			Juha Kempin, 2,5 ääntä	2,5
Laitinen Juha	1	1	1			1
Lehtimäki Jarmo	1	1	1			1
Taksi Jaakko Kosloff	1	1	1			1
Vuojolahti Martti	1	5	1			5
Vuojolahti Taina	1	5	1			5
<b>Yhteensä</b>	<b>52</b>	<b>140</b>	<b>10</b>	<b>4</b>		<b>137,5</b>
<b>Yhtiökokoukseen osallistui lisäksi:</b>						
Kärjes Panu (PuulaGolf Oy:n hallituksen puheenjohtaja)			1			
Ravander Sari (PuulaGolf Oy:n toiminnanjohtaja)			1			
	<b>yhteensä</b>	<b>140</b>	<b>12</b>			<b>137,5</b>

# **PuulaGolf Oy**

## **TILINPÄÄTÖS**

**1.1. - 31.12.2022**

**Säilytettävä vähintään 31.12.2032 asti.**

Osoite:  
Syvälahdentie 20  
51200 Kangasniemi  
Kotipaikka Kangasniemi  
Y-tunnus 1911533-4





## TILINPÄÄTÖS 31.12.2022

### Tilinpäätös tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022

SISÄLLYS	SIVU
TASE .....	1
TULOSLASKELMA .....	3
LIITETIEDOT .....	4
LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOSTA.....	6
TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS.....	7

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 31.12.2032 asti. (KPL 2:10.1 §)  
Tilikauden kirjanpitoaineisto on säilytettävä vähintään 31.12.2028 asti. (KPL 2:10.2 §)

Tilinpäätöksen on toteuttanut

Tilda Hyytiä  
Tietomyllly Oy, auktorisoitu tilitoimisto  
Kankaistentie 4  
51200 Kangasniemi



## TASE

	31.12.2022	31.12.2021
<b>Vastavaa</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	11.100,00	11.100,00
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	11.100,00	11.100,00
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	283.722,26	283.722,26
Rakennukset ja rakennelmat	872.350,17	909.376,16
Koneet ja kalusto	57.915,00	65.222,64
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat		9.100,09
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	1.213.987,43	1.267.421,15
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	50,00	50,00
Sijoitukset yhteensä	50,00	50,00
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>1.225.137,43</b>	<b>1.278.571,15</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
Vaihto-omaisuus		
Tavarat	1.943,50	2.342,03
Vaihto-omaisuus yhteensä	1.943,50	2.342,03
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	1.700,20	1.680,35
Muut saamiset	3.370,68	5.895,89
Siirtosaamiset	9.346,06	7.276,60
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	14.416,94	14.852,84
Rahat ja pankkisaamiset	76.426,59	76.876,73
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>92.787,03</b>	<b>94.071,60</b>
<b>Vastavaa yhteensä</b>	<b>1.317.924,46</b>	<b>1.372.642,75</b>

## TASE

	31.12.2022	31.12.2021
<b>Vastattavaa</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Osakepääoma (oy)		
Osakepääoma (oy)	17.824,00	17.824,00
Osakepääoma yhteensä	17.824,00	17.824,00
Ylikurssirahasto (oy)	827.364,50	827.364,50
Muut rahastot (oy)		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	212.625,00	212.625,00
Muut rahastot (oy) yhteensä	212.625,00	212.625,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-45.942,04	-65.769,68
Tilikauden voitto (tappio)	-4.614,74	19.827,64
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>1.007.256,72</b>	<b>1.011.871,46</b>
<b>TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ</b>		
Poistoero		15.046,08
<b>TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ YHTEENSÄ</b>		<b>15.046,08</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	259.656,55	288.086,28
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	259.656,55	288.086,28
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	29.375,34	31.263,67
Saadut ennakot	3.564,48	2.227,40
Ostovelat	3.899,62	5.309,48
Muut velat	1.209,27	5.025,14
Siirtovelat	12.962,48	13.813,24
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	51.011,19	57.638,93
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>310.667,74</b>	<b>345.725,21</b>
<b>Vastattavaa yhteensä</b>	<b>1.317.924,46</b>	<b>1.372.642,75</b>

## TULOSLASKELMA

	1.1. - 31.12.2022	1.1. - 31.12.2021
<b>LIIKEVAIHTO</b>	309.658,90	339.939,21
Liiketoiminnan muut tuotot	1.048,00	5.590,35
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-38.542,15	-42.313,90
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	-398,53	-398,63
Aineet, tarvikkeet ja tavarat yhteensä	-38.940,68	-42.712,53
Ulkopuoliset palvelut	-1.944,46	-1.965,89
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-40.885,14	-44.678,42
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-106.545,81	-110.195,50
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-17.011,37	-17.895,70
Muut henkilösivukulut	-3.669,20	-3.060,16
Henkilösivukulut yhteensä	-20.680,57	-20.955,86
Henkilöstökulut yhteensä	-127.226,38	-131.151,36
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-59.145,49	-40.009,11
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-59.145,49	-40.009,11
Liiketoiminnan muut kulut	-98.542,85	-91.217,52
<b>LIIKEVOITTO (-TAPPIO)</b>	-15.092,96	38.473,15
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	15,32	501,56
Muut korko- ja rahoitustuotot yhteensä	15,32	501,56
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-4.583,18	-4.100,99
Korkokulut ja muut rahoituskulut yhteensä	-4.583,18	-4.100,99
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-4.567,86	-3.599,43
<b>TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA</b>	-19.660,82	34.873,72
Tilinpäätössiirrot		
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	15.046,08	-15.046,08
Tilinpäätössiirrot yhteensä	15.046,08	-15.046,08
<b>TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)</b>	-4.614,74	19.827,64

## LIITETIEDOT

### TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET

#### Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvotuseriaatteen

Tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja -menetelmiä. Tilinpäätöksessä on sovellettu mikroyritystä koskevia säännöksiä.

#### Jaksotuseriaatteen ja -menetelmät

Yhtiön omistaman kuluvan käyttöomaisuuden hankintameno poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti.

Hyödyke	Poistoprosentti ja -menetelmä
Rakennukset	5 % menojäännöspoisto
Rakennelmat	20 % menojäännöspoisto
Koneet ja kalusto	25 % menojäännöspoisto
Koneet ja kalusto v.2020	10 % menojäännöspoisto
Kenttärakenteet	5 % tasapoisto

### PITKÄAIKAISET LAINAT

Yli viiden vuoden kuluttua erääntyvät pitkäaikaiset velat yhteensä 137 003,55 euroa. (9942212001)

### ANNETUT VAKUUEDET JA TASEEN ULKOPUOLISET SITOUKSET JA JÄRJESTELYT SEKÄ ELÄKEVASTUUT

#### Esineoikeudelliset vakuudet

Annetut vakuudet lajeittain	Velan tai sitä pienemmän vakuuden määrä
Yrityskiinnitykset	100.000,00e
Kiinteistökiinnitykset	<u>189.031,89e</u>
Yhteensä (9942212002)	289.031,89e

#### Taseen ulkopuolisten järjestelyjen luonne ja liiketoiminnallinen tarkoitus

Taseen ulkopuolisiin taloudellisiin sitoumuksiin sisältyy koneiden leasinglimiittien vuokra- ja jäännösarvovastuut sekä arvonalisäveron palautusvastuu vuonna 2016 valmistuneesta kiinteistöinvestoinnista.

#### Taseen ulkopuolisten taloudellisten sitoumusten yhteismäärä

Taseen ulkopuolisten taloudellisten sitoumusten yhteismäärä on 68.320,07 euroa. (9942212003)

## HENKILÖSTÖ

Tilikauden aikana yhtiön palveluksessa on keskimäärin 4 henkilöä, jakautuen 3 työntekijään ja 1 toimihenkilöön. (9942212004)

## OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET

OMA PÄÄOMA	2022	2021
<b>Sidottu oma pääoma</b>		
Osakepääoma 1.1	17.824,00	17.824,00
Osakepääoma 31.12	17.824,00	17.824,00
Ylikurssirahasto 1.1	827.364,50	827.364,50
Ylikurssirahasto 31.12	827.364,50	827.364,50
<b>Sidottu oma pääoma yhteensä</b>	<b>845.188,50</b>	<b>845.188,50</b>
<b>Vapaa oma pääoma</b>		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 1.1	212.625,00	212.625,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12	212.625,00	212.625,00
Edellisten tilikausien voitto/tappio	-45.942,04	-65.769,68
Tilikauden voitto/tappio	-4.614,74	19.827,64
Vapaa oma pääoma yhteensä	162.068,22	166.682,96
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>1.007.256,72</b>	<b>1.011.871,46</b>

## LASKELMA OYL 13:5 §:N JAKOKELPOISESTA VAPAASTA OMASTA PÄÄOMASTA

Jakokelpoiset varat	2022	2021
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	212.625,00	212.625,00
Tilikauden voitto/tappio	-4.614,74	19.827,64
Edellisten tilikausien voitto/tappio	<u>-45.942,04</u>	<u>-65.769,68</u>
Vapaa pääoma yhteensä	162.068,22	166.682,96

Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä 162.068,22 euroa.

## HALLITUKSEN EHDOTUS JAKOKELPOISEN VAPAAAN OMAN PÄÄOMAN KÄYTÖSTÄ

### Hallituksen esitys yhtiön voittoa koskeviksi toimenpiteiksi sekä mahdollisesta muun vapaan pääoman jakamisesta

Hallitus esittää, että yhtiön tilikauden 4.614,74 euron suuruinen tappio siirretään edellisten tilikausien voitto/tappio tilille ja että osinkoa ei jaeta.

## LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOSTA

### LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOSTA

#### Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa

##### Tilinpäätös

Tilinpäätös ja tase-erittelyt

##### Tililuettelo ja saldoluettelot

Tilikohtainen tuloslaskelma  
Tilikohtainen tase  
Tililuettelo

##### Kirjanpidot

Pääkirjat  
Myyntireskontra  
Ostoreskontra  
Palkkakirjanpito

## TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA

1	Myyntilaskut	12201001-12210004	sähköisesti Fivaldi-järjestelmässä
2	Suoritukset	22202001-22211002	sähköisesti Fivaldi-järjestelmässä
5	Ostolaskut	52201001-52212017	sähköisesti Fivaldi-järjestelmässä
6	Maksut	62201001-62212018	sähköisesti Fivaldi-järjestelmässä
8	Pkviennit	82201001-82212020	sähköisesti Fivaldi-järjestelmässä
17	Autom.kirjaukset	172201001-172212006	sähköisesti Fivaldi-järjestelmässä
19	Palkat	192201001-192212001	sähköisesti Fivaldi-järjestelmässä
21	Tito Nordea	212201001-212212007	sähköisesti Fivaldi-järjestelmässä
22	Tito Op	222201001-222212025	sähköisesti Fivaldi-järjestelmässä
994	Liitetietotositteet	9942212001-9942212004	sähköisesti Fivaldi-järjestelmässä

Kaikki aineisto säilytetään digitaalisesti. Kirjanpidot löytyvät nimensä mukaisissa hakemistoissa, sekä pdf-muotoisissa aika- ja asiajärjestyksessä olevina kuukausikohtaisina tulosteina että Fivaldi kirjanpito-ohjelmiston tiedostomuodossa. Fivaldin toimintojen lisäksi vastikelaskutus järjestetään Nexgolf järjestelmän kautta. Tilinpäätös ja tase-erittelyt ovat sähköisessä muodossa.

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti docue.com-allekirjoituspalvelulla.

This document has been signed using docue.com e-signing service.

Detta dokument är undertecknat elektroniskt med docue.com signaturtjänsten.

**Paikka ja aika / Place and date / Plats och datum**

Kangasniemi 14.04.2023



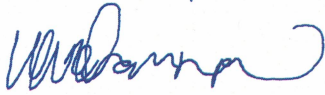
Allekirjoitettu 2023-04-14 07:05 UTC

Sari Ravander



Allekirjoitettu 2023-04-17 11:07 UTC

Panu Kärjes



Allekirjoitettu 2023-04-17 13:50 UTC

Veera Manninen



Allekirjoitettu 2023-04-14 11:20 UTC

Jaakko Kosloff



Allekirjoitettu 2023-04-14 07:32 UTC

Petri Tynkkynen





## 1. YLEISTÄ

Yhtiö jatkoi toimintaansa Kangasniemellä omistaen 9-reikäisen golfkentän harjoitusalueineen sekä klubitalorakennuksen, pelaajien wc/pukuhuonerakennuksen ja henkilökuntatilat sisältävän kalusto- ja huoltohallin. Seuratoiminnasta vastasi erillisenä yhdistyksenä toimiva PuulaGolf ry.

Kenttä avattiin pelikäyttöön 13.05.2022 (5.5.2021) ja suljettiin vasta 14.11.2022 (19.11.2021), toimien lopussa osakkaille, pelioikeuden omaaville sekä myös vieraspelaajille talvigreenein. Kentän kunnosta ja palvelun laadusta hallitus, osakkaat, jäsenet sekä vieraspelaajat antoivat erinomaista palautetta, tästä iso kiitos niin kenttähenkilökunnalle kuin kahvilan henkilökunnalle.

Kausi ei alkanut tänä vuonna koronan kurimuksessa vaan Venäjän aloittaman hyökkäyssodan seurauksien tiimoilta. Sota aiheutti energiakriisin Euroopassa. Sodan seurauksena mm. polttoaineen, lannoitteiden sekä sähkön hinnat nousivat hurjaa vauhtia ylöspäin. Asiaa käsiteltiin jokaisessa hallituksen kokouksessa, mitä vaikutuksia tällä olisi toimintaamme.

Kesän aikana järjestettiin jälleen Pelaaja Ensin-kysely PuulaGolf ry:n jäsenille. Kysely lähti kaikille jäsenillemme, joita meillä oli seurassa (31.12.2022) 435 henkilöä.

Kyselyyn vastasi 27 % (vuoden 2021 kyselyyn vastasi 22 % ja vuonna 2020 14 %). Mukava nähdä, että vastausprosentti on kohonnut viime vuosina ja suunta on siis oikea. NPS (=Net Promoter Score – tiivistettynä ja vapaasti käännettynä: Kuinka todennäköisesti suosittelisit yrityksen palveluita ystävillesi tai kollegoillesi) oli 55. Suomen golfkenttien keskiarvo oli 50. Vertailuna tuloksemme vuonna 2020 oli 49. Olemme siis tälläkin saralla kehittyneet ja suunta suosittelun osalta myös oikea.

Hyvää palautetta saimme mm. kentän hyvästä kunnosta sekä asiakaspalvelusta, joka oli noussut niin kyselyn, kun myöskin oman pitämämme kyselyn seurauksena.

Vuosi 2022 oli ensimmäinen täysi vuosi nykyisellä hallituksella. Teimme suunnitellusti kentälle ja rakennuksiin ylläpitoparannuksia. Mm. korjasimme kentän bunkkereita, laitoimme salaojia (mm. väylän 2 ja väylän 9 taitekohtiin), hankimme rangelle uusia palloja, maalasimme wc-tilan sekä klubirakennuksen. Päivitimme myös pitkän tähtäimen suunnitelmaa.

Golfshopin osalta yhteistyökumppanina jatkoi mikkeliäinen Savon Golftiimi Oy, ja golfopettajana Toivo Golf Oy:n opettajat Tatu Toivo, Asmo Hakanen ja Tommi Tuhkanen.

## 2. TOIMINTAYMPÄRISTÖ

Huolimatta kahdesta peräkkäisestä menestyksellisestä viime vuodesta on tilanteemme edelleen monessa suhteessa haasteellinen. Osakasporjamme on edelleen todennäköisesti pienin kaikista maamme osakeyhtiömuodossa toimivista golfkentistä. Vuosi 2022 oli haasteellinen jo kentän avaamisesta saakka. Kenttä aukesi myöhemmin kuin vuonna 2021. Muun muassa tämän vuoksi kierrosmäärä tippui vuoteen 2021 (11 711 / 13 207 (kierrosmäärät 2022–2021)). Myös inflaation (polttoaine, ruoka ja myöhemmin energia) tuomat haasteet kotitalouksissa rajoittivat liikkumista. Osakkeiden tai pelioikeuksien kysyntään tämä ei suuremmin vaikuttanut. Hallituksessa olemmekin puhuneet osakkeen omistamisen arvon nostamisesta ja miettineet erilaisia vaihtoehtoja tähän. Tästä hyvänä esimerkkinä kentän auki pitäminen niin kauan, kun se kelien puitteissa oli mahdollista. Meidän tulee osakkeen omistamisen arvostusta nostaa edelleenkin ja tämä on hallituksen työn alla myös vuonna 2023.

Huolimatta haastavista lähtökohdista, olemme pärjänneet hyvin paikallisessa kilpailussa. Emme nostaneet vastiketta, vaikka monella kentällä Suomessa tämä tehtiin. Meidän valttinaamme ovat lähtöaikojen hyvä saatavuus, huippukuntoinen kenttä ja erinomainen palvelu. Näistä meidän tulee jatkossakin pitää hyvää huolta.

## 3. OSAKKEET

Uusia osakkeita ei merkitty tilikauden aikana. Jälkimarkkinoilla 31 osaketta vaihtoi omistajaa.

## 4. YHTIÖKOKOUKSET

Vuoden aikana pidettiin yhtiöjärjestyksen mukaiset kaksi yhtiökokousta.

Varsinainen yhtiökokous pidettiin 22.05.2022. Kokouksessa oli edustettuna 15 osakasta ja 146,5 ääntä. Kokouksessa käsiteltiin yhtiöjärjestyksen mukaiset asiat. Nykyinen hallitus oli kiinnostunut jatkamaan hallituksessa ja yhtiökokouksessa asia hyväksyttiin.

Syysyhtiökokous pidettiin 12.10.2022. Kokouksessa oli edustettuna 9 osakasta ja 20 ääntä. Yhtiökokous päätti vastikkeen määräksi 650 euroa hallituksen esityksestä ja hyväksyi talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2023. Päätettiin myös, että pelioikeuden voi edelleen vaihtaa 40:een 9-reiän pelioikeuslipukkeeseen.

## 5. PROJEKTIT

Kesän aikana järjestimme kyselyä caddiemastereiden toimesta kentällä pelanneille pelaajille ja sen yhteenveto oli erittäin positiivista. Näistä kerroimmekin jo syksyn yhtiökokouksessa tarkemmin ja kooste löytyy yhtiökokouksen materiaaleista kotisivujen materiaalipankista. Haluan kuitenkin nostaa esille erittäin hyvän asiakaspalvelun ja kentän kunnon. Näitä molempia kehuttiin vuolaasti. Onhan meillä toki parannettavaakin, sekä kehitettävää. Sen kyllä teemme resurssit ja taloudellisen tilanteen näin salliessa. Kyselyn perusteella pikkupurtavan tarjontaan toivottiin lisäystä, tätä on tarkoitus kehittää myös ensi

kaudella. Kehityskohteena oli myös kahvion myynnin kasvattaminen, siinä onnistuimme hienosti, vaikkakin pelaajamäärä pieneni verrattuna vuoteen 2021.

Kentälle ostettiin uusi viheriöleikkuri, joka saapui Kangasniemelle vasta syksyllä, vaikka alun perin sen piti tulla jo ennen kauden 2022 alkua.

Klubirakennus ja wc-tilat saivat uuden arvokkaan sävyn ulkokuoreen, kunnostimme kentän bunkkereita, sekä laitoimme salaojitusta väylille 2 ja 9.

Kauden päätyttyä ja juuri ennen ensilumia, kunnostimme myös rangen bunkkerit uusimalla sekä salaojaputket että hiekat kauttaaltaan.

Kentällemme otettiin myös alkukaudesta 2022 käyttöön hiekkapussit. Nämä ovat tarkoitettu pelaajia varten ja tarkoituksena on korjata omat lyöntijäljet kentällämme. Näin pidämme kentästämme entistäkin parempaa huolta. Pusseja on käytetty kiitettävästi, käytetään jatkossakin.

Uusimme myös väylätaulut, jonka projektin edellinen hallitus aloitti. Taulujen ulkonäkö ja niiden informatiivisuus sai paljon kehuja vieraspelaajilta.

Pitkän tähtäimen suunnitelman tekoa hiottiin, mitä investointeja tulevina vuosina on tarkoitus tehdä ja mitkä asiat nousevat lähivuosina eteen uudistuksissa.

## **6. HALLINTO**

Hallituksen kokoonpano 01.01.2022 - 31.12.2022 Panu Kärjes (puheenjohtaja), Veera Manninen, Jaakko Kosloff ja Petri Tynkkynen. Varajäsenenä Veijo Laitinen.

Hallitus piti vuoden aikana yhteensä 12 kokousta. Hallituksen jäsenille ei maksettu palkkiota hallitustyöskentelystä.

Yhtiön kirjanpito toimistona on toiminut Tietomyly Oy ja tilintarkastajana HTM Päivi Karhala varatilintarkastajanaan tilintarkastusyhteisö DHS Oy Audit Partners.

## **7. HENKILÖSTÖ**

Sari Ravander toimi yhtiön toiminnanjohtajana.

Kenttämestarina toimi Harri Junni. Kentän kausityöntekijöinä toimivat Tuukka Junni sekä ry:lle palkattuna Timo Pylvänäinen. Caddiemastereina toimivat Anita Ruti ja Asta Kuusikko. Kahviotyöntekijöitä oli yhteensä neljä (kesäkuussa kaksi ja heinäkuussa kaksi). Keskimäärin Oy:n palveluksessa oli 4 henkilöä.

## 8. INVESTOINNIT

Vuoden 2022 investointeihin käytettiin 53 382 € (alv 0 %) jakaantuen seuraaviin kohteisiin:

Viheriöleikkuri Toro Greensmaster 3250D	42 900 €
Pakettiauto Ford Transit TSY-660	4 516 €
Toimiston tietokone Lenovo Thinkpad	1 008 €
Pallokoneen kortinlukija	1 100 €
Väylätaulut (27 kpl), logotaulut (18 kpl), karttataulut (5 kpl)	3 858 €
yhteensä:	53 382 €

Näiden lisäksi hankittiin uudet puiset merkkipaalut (191 kpl, 943,55 €), hiekkapussit (350 €) ja uusi liesi klubille (567 €).

Rakennusten peruskorjaamiseen käytettiin 1 762 €. Tämä sisältää klubin ja wc-rakennuksen maalaamisen työkustannukset ja materiaalit.

Kentän alueen peruskorjaamiseen käytettiin 5 632 €. Tämä sisältää väylien 9 ja 2 salaojien rakentamiset, kentän bunkkereiden korjaukset ja rangen bunkkereiden uusimiset.

## 9. TALOUS

Vuosi 2022 kulkee nimellä "torjuntavoitto". Pystyimme tekemään hyvän tuloksen yleiseen tilanteeseen huomioiden. Green feen myynti tippui miltei 20 % edelliseen vuoteen. Tähän vaikuttivat niin myöhäinen kentän avaaminen, green fee hintojen alentaminen (toiveenamme oli, että saisimme tätä kautta pelaajia lisää ja tuottoja lisää) sekä inflaatio, joka rajoitti ihmisten liikkuvuutta muun muassa korkeiden polttoainehintojen vuoksi. Sama trendi oli nähtävissä myös monella muulla golfyhteisöllä.

Yhtiön tilikauden tappio oli - 4 614,74 € (2021: 19 827,64 €). Merkittävimmät tuloksen heikkenemiseen vaikuttaneet tekijät olivat green fee-, kilpailu- ja rangepallojen tuottojen väheneminen sekä sähkön hinnan raju nousu. Oli myös tuottoja, jotka kehittyivät edellisestä vuodesta ja nämä olivat kahvion myynnin kehittyminen sekä mainospaikkojen myynti. Lannoitteiden hinta myös nousi todella paljon vuonna 2022, mutta ennakoivalla tilaamisella tämä ei vaikuttanut juurikaan PuulaGolfin talouteen.

Yhtiön liikevaihto oli 309 659 euroa (2021: 339 939 euroa).

Vastiketuotot olivat 138 433 euroa (joista kirjattiin luottotappioita 10 295 euroa, 2021: 6 941 euroa). Henkilöstökulut olivat 127 226 euroa (2021: 131 151 euroa) ja muut kulut olivat 98 543 euroa (2021: 91 218 euroa).

Suunnitelmien mukaiset poistot olivat 59 145 euroa (2021: 40 009 euroa). Tähän suurimpana tekijänä on kentän poistoprosentin nosto kahdesta viiteen vuodesta 2022 alkaen.

Yhtiön taseen loppusumma 31.12.2022 oli 1 317 924 euroa (31.12.2021: 1 372 643 euroa).

Vuoden vaihteessa yhtiön pankkitilien saldo oli 76 426 euroa (2021: 76 877 euroa). Yhtiön pitkäaikaiset velat olivat vuodenvaihteessa 259 656,55 euroa ja lyhytaikaiset pankkilainat 29 375,34 euroa.

Yhtiön tulos vuonna 2022 on ennen tilinpäätössiirtoja -19 660,82 euroa, mutta tilinpäätössiirtojen jälkeen tilikauden tappio oli -4 614,74 euroa ja kumulatiivinen tappio toiminnan alusta lähtien 50 556,78 euroa (2021: 45 942,04 euroa). Yhtiön omavaraisuusaste 31.12.2022 oli 76,4 % (2021: 74 %).

## TILINTARKASTUSKERTOMUS

### PuulaGolf Oy:n yhtiökokoukselle

#### Tilinpäätöksen tilintarkastus

##### Lausunto

Olen tilintarkastanut PuulaGolf Oy:n (y-tunnus 1911533-4) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2022 – 31.12.2022. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

##### Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuva tilintarkastusevidenssiä.

##### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toiminnanjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toiminnanjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toiminnanjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toiminnanjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

##### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuva tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva

olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäyttöön voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toiminnanjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

#### **Muut raportointivelvoitteet**

##### **Muu informaatio**

Hallitus ja toiminnanjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntoni ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenani on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessäni arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimani tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenani on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonani esitän, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teen suorittamani työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, minun on raportoitava tästä seikasta. Minulla ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Jyväskylä, 3. toukokuuta 2023

Päivi Karhala, HT

This document contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument inneholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

PÄIVI MARJUT KARHALA

6c5a6405-ae5f-46cf-9d70-4d2f7c03abdd - 2023-05-03 11:07:26 UTC +03:00

BankID / MobileID - 46e183c4-879b-46b3-b3af-d9f1aacda9ef - FI

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende



## VALTAKIRJA

Valtuutan Juha Kempin edustamaan minua PuulaGolf Oy:n yhtiökokouksessa 7.5.2023 ja siellä käyttämään puhe ja äänivaltaani.

- osakkeen numero C129
  - osakkeenomistaja Raimo Järvinen
- Tuusulassa 5.5.2023  
Raimo Järvinen

Valtuutan Juha Kempin edustamaan Bonali Oy:tä PuulaGolf Oy:n yhtiökokouksessa 7.5.2023 ja siellä käyttämään Bonalin omistamiin osakkeisiin liittyvää puhe- ja äänivaltaa.

Helsingissä 5.5.2023  
Tapani Manninen

Lähtettäjä ei ole yhteystiedoissasi.

[Ilmoita roskapostista](#)

Valtakirjat tulleet tekstiviestillä PuulaGolf Oy:n toimiston puhelimeen.

Valtuutan Martti Vuojolahden edustamaan minua PuulaGolf Oy:n yhtiökokouksessa

7.5.2023 ja siellä käyttämään puhe- ja äänivaltaani.

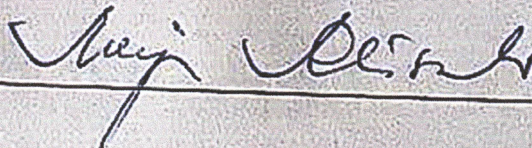
C 72 ja C 138  
(osakkeiden sarjat / numerot)

Osakkeenomistaja: Merja Alisalo

Päiväys ja allekirjoitus

Päiväys Kangasniemi 7. päivänä toukokuuta 2023

Allekirjoitus

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Merja Alisalo', is written over a solid horizontal line.

Merja Alisalo

Valtuutan Martti Vuojolahden edustamaan minua PuulaGolf Oy:n yhtiökokouksessa

7.5.2023 ja siellä käyttämään puhe- ja äänivaltaani.

C 139

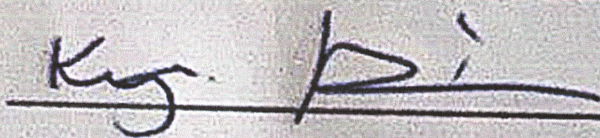
(osakkeiden sarjat / numerot)

Osakkeenomistaja: Keijo Alisalo

Päiväys ja allekirjoitus

Päiväys Kangasniemi 7. päivänä toukokuuta 2023

Allekirjoitus

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Keijo Alisalo', is written over a solid horizontal line.

Keijo Alisalo